

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 01-14/83 от 09.04.2025

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №272»

_____ С.П. Гришкова

ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №272»

за 2024 год

Барнаул 2025

Председатель Комиссии, заведующий – С.П. Гришкова

Заместитель председателя Комиссии, старший воспитатель – Е.Г. Кейб

Члены комиссии:

Инструктор по физической культуре – Д.А. Сырых

Педагог-психолог – А.С. Ковалева

Председатель ПК, воспитатель – О.В. Несытых

Музыкальный руководитель – М.Н. Герасимова

Представитель родительской общественности – Л.С. Хабарова

Отчет о самообследовании рассмотрен на общем собрании трудового коллектива МАДОУ «Детский сад №272» 9апреля 2025 г. протокол №1

Содержание

Пояснительная записка	4
Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
<i>Общие сведения об Учреждении</i>	<i>5</i>
<i>Сведения об основных нормативных документах</i>	<i>7</i>
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	8
Раздел 2. Оценка системы управления Учреждения	17
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	25
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	28
Раздел 5. Оценка востребованности выпускников	30
Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения	30
Раздел 7. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения	33
Раздел 8. Оценка материально-технической базы	34
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества	36
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации подлежащей самообследованию	39

Пояснительная записка

Самообследование муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272» (далее - Учреждение) представляет собой самооценку деятельности Учреждения и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения.

Процедура самообследования проводилась в соответствии с:

Федеральными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть2).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации ...».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

Нормативное правовое обеспечение самообследования (на уровне образовательной организации)

- Положение (порядок) проведения самообследования в образовательной организации (приказ № 01-14/13 от 09.01.2025).

- Приказ руководителя Учреждения об организации проведения самообследования (№ 01-14/58 от 22.01.2025)

- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении отчета о проведении самообследования (№ 01-14/83 от 09.04.2025)

Самообследование включает в себя аналитическую часть и показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию за 2024 год.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;

- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об Учреждении

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272» (далее - Учреждение) был основан в 1964 году и носил название: ясли-сад №220 ст. Барнаул, рассчитанный на 6 групп.

В 1989 году был проведен капитальный ремонт с заменой отопления и реконструкцией помещений. Групп стало 4.

В 1990 году ясли-сад №220 ст. Барнаул переименовали в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №184 открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

В 2012 был проведен второй капитальный ремонт, пристроен бассейн и 4 спальни.

В декабре 2018 года Учреждение переименовали в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272» (далее – Учреждение), в дальнейшем, зарегистрировано постановлением администрации г. Барнаула от 29.12.2018 №2174.

В июне 2021 года была завершена процедура реорганизации путем присоединения МБДОУ «Детский сад №81» к МАДОУ «Детский сад №272».

Юридический адрес: 656052, Алтайский край, г. Барнаул, проезд Футбольный, 11а;

Фактический адрес:

656052, Алтайский край, г. Барнаул, проезд Футбольный, 11а (корпус 1);

656016, Алтайский край, г. Барнаул, проспект Коммунаров, 124в (корпус 2).

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272».

Сокращённое наименование: МАДОУ «Детский сад №272».

Учредитель: комитет по образованию г. Барнаула

Электронный адрес (e-mail): madou272barn@mail.ru

Адрес сайта: детскийсад272.рф

Характеристика объекта: Детский сад расположен в двух корпусах. Здания обоих корпусов отдельно стоящие, типовые, двухэтажные.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории Учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники.

Статус Учреждения:

организационно-правовая форма – Учреждение;

тип – автономное;

тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация;

основной вид деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Руководящие работники Учреждения

Таблица 1

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование По диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
			В должност и	Педагог ический	Админ.	Педагог.
Заведующий	Гришкова Светлана Павловна	Высшее, АлтГПУ, 2015 год, Управление дошкольным и дополнительным образованием, магистратура	13 лет	30 лет	Соответ ствие занимае мой должност и	-

Учреждение функционирует в режиме 10,5 – часового пребывания с 7.30 до 18.00с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Возможно - 4 часовое пребывание воспитанников.

Всего Учреждение рассчитано на 9 групп. В 2024 году функционировало 8 групп, одна группа была закрыта в связи с неукомплектованием.

Распределение групп Учреждения по возрастам в 2024 году

Таблица 2

Возраст	Количество групп
1,6-3 года	1
3-4 года	2
4-5 лет	2
5-6 лет	1
6-7 лет	1
5-7 лет	1

Сведения об основных нормативных документах

Функционирование учреждения осуществляется на основании правоустанавливающих документов:

Таблица 3

Устав Учреждения	Утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула № 851-осн от 07.06.2021г.
Изменения и дополнения в Устав учреждения	Нет
ОГРН	1192225000527
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	14.01.2019
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	14.01.2019
ИНН	2221242594
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ Л035-01260-22/00245575 от «01» июля 2021г., № 208.
Дата выдачи	«01» июля 2021года
Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272»	Утверждена приказом заведующего от 25.08.2023 №01-14/100, принята на заседании Педагогического Совета от 25.08.2023 протокол №4.

Деятельность Учреждения регулируется локальными документами (Положениями, правилами) в соответствии с Уставом Учреждения:

- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение о проведении самообследования;
- Положение о консультационном центре;
- Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей);
- Положение о Психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об оплате труда работников;
- Кодекс этики и служебного поведения работников;
- Положение о персональных данных;
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям;
- Политика информационной безопасности;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение об официальном сайте;

-Положение об оказании платных образовательных услуг.

Локальные акты Учреждения разработаны в соответствии с действующими законодательными актами. Процедура принятия и утверждения локальных актов Учреждения включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов самоуправления.

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Деятельность Учреждения регулируется локальными актами. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего. Правовое обеспечение Учреждения соответствует действующему законодательству, Уставу Учреждения.

В течение 2024 года проводилась работа по выполнению поставленных задач и перспектив: внесены изменения и дополнения в локальные акты Учреждения. В целом установлено соответствие правового обеспечения Учреждения действующему законодательству, Уставу Учреждения. Внесение изменений, дополнений или разработка новой редакции локальных документов проводилась с соблюдением определенных 7 процедур согласования документов, закрепленных Уставом Учреждения. Ревизия локальных актов показала, что все документы своевременно согласованы с соответствующими органами управления Учреждения, подписаны ЭЦП и в срок размещены на сайте.

Аналитическая часть

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ведется на основании ОП ДО (утверждена приказом от 25.08.2023 №01-14/100, принята на Педагогическом совете протокол от 25.08.2023 №4), которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

Целью ОП ДО является: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей

на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Общие сведения об образовательных программах

Таблица 4

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272»	5 лет	8	182

ОП ДО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Пояснительная записка, описывающая обязательную часть Программы, приведена в ФОП ДО.

Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе, ее объем в соответствии с ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана самостоятельно участниками образовательных отношений:

- Авторская программа нравственно патриотического воспитания детей дошкольного возраста «Алтайский край – часть великой России» (далее – Авторская программа).

Цель Авторской программы: развитие духовно-нравственной культуры у детей дошкольного возраста, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края через приобщение их к истории родного края, достопримечательностям, важным событиям,

знакомство с прошлым и настоящим.

Авторская программа реализуется педагогами Учреждения.

Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- на специфику социокультурных, региональных условий реализации Программы;

- на сложившиеся традиции Учреждения;

- на выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и Учреждения в целом.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40%.

Реализация Программы предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учётом принципов Учреждения, зафиксированных во ФГОС ДО.

Программа является основой для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования. Согласно п 14.2 ФОП ДО цель Программы достигается через решение следующих задач:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в т.ч. их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и

повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Согласно п 14.3 ФОП ДО Программа построена на следующих принципах Учреждения, установленных ФГОС ДО:

Обязательная часть:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);

- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

- сотрудничество Учреждения с семьей;

- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:
Авторская программа. Принципы и подходы:

- *принцип историзма* – реализуется путём сохранения хронологического порядка описываемых явлений и сводится к двум историческим понятиям: прошлое (давным-давно) и настоящее (в наши дни).

- *принцип гуманизации* – предполагает умение педагога встать на позицию ребёнка, учесть его точку зрения, не игнорировать его чувства и эмоции, видеть в ребёнке полноправного партнёра, а также ориентироваться на высшие общечеловеческие понятия - любовь к родному городу, родному краю.

- *принцип дифференциации* – заключается в создании оптимальных условий для самореализации каждого ребёнка в процессе освоения знаний о

родном крае с учётом возраста, накопленного им опыта, особенностей эмоциональной и познавательной сферы и др.

- *принцип регионализации* (учет специфики региона).

Основные подходы к формированию Программы:

- *деятельностный подход*, предполагающий развитие ребенка в деятельности, включающей такие компоненты как самоцелеполагание, самопланирование, самоорганизация, самооценка, самоанализ;

- *интегративный подход*, ориентирующий на интеграцию процессов обучения, воспитания и развития в целостный образовательный процесс в интересах развития ребенка;

- *индивидуальный подход*, предписывающий гибкое использование педагогами различных средств, форм и методов по отношению к каждому ребенку;

- *личностно-ориентированный подход*, который предусматривает организацию образовательного процесса на основе признания уникальности личности ребенка и создания условий для ее развития на основе изучения задатков, способностей, интересов, склонностей;

- *средовый подход*, ориентирующий на использование возможностей внутренней и внешней среды образовательной организации в воспитании и развитии личности ребенка.

Результаты выполнения ОП ДО по образовательным областям подробно представлены в проблемно-ориентированном анализе, который является частью годового плана, служит основой для формулирования годовых задач на следующий учебный год.

Содержание Программы определяется в соответствии с направлениями развития ребенка, соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач.

Программа реализуется согласно годовому учебному графику, учебному плану, режиму дня, и расписанию образовательной деятельности (ОД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. При составлении расписания образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в Постановлении Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Рабочие программы воспитателей для воспитанников разработаны в соответствии с образовательной программой Учреждения. В рабочих программах учтены индивидуальные особенности воспитанников (в соответствии с возрастной группой), возможности развивающей предметно - пространственной среды, способствующей созданию благоприятных условий социализации и индивидуализации. Кроме того, в рабочих программах, планах работы, отражены особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, взаимодействие с семьями воспитанников.

Календарно-тематическое планирование воспитателей составлено с учетом содержания рабочих программ, распределением деятельности в соответствии с циклограммой, с обязательным отражением индивидуальной работы.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Всестороннее развитие воспитанников Учреждения обеспечивается через созданную развивающую предметно-пространственную развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребёнку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребёнка, обеспечивает гармоничное отношение ребёнка с окружающим миром. РППС укомплектована с учётом финансовых возможностей Учреждения.

РППС пополняется и обновляется за счет денежных средств бюджета один раз в квартал. Проведенный мониторинг РППС позволил оценить возможности и потребности Учреждения в связи с работой по Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО). Специалистами ведется работа по оснащению РППС в нужном формате.

Данная задача продолжает реализовываться в 2025году.

Рабочая программа воспитания Учреждения (далее – Рабочая программа воспитания) как раздел Образовательной программы учреждения определяла содержание и организацию воспитательной работы и была призвана помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал в соответствующих возрасту видах деятельности.

Общая цель воспитания в Учреждении - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, Родины.

Программа воспитания составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, путём выявления воспитательных задач общеобразовательной Программы и объединения обучения и воспитания в целостный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Для педагогов Учреждения важно интегрировать семейное и общественное дошкольное воспитание, сохранить приоритет семейного воспитания, активнее привлекать семьи к участию в жизни дошкольного образования. Система воспитательной работы Учреждения осуществляется по приоритетным направлениям:

- физическое воспитание;
- нравственно-патриотическое воспитание.

Потребителями образовательных услуг являются родители (законные представители) воспитанников. В Учреждении ежегодно проводится мониторинг семей воспитанников, социологические опросы родителей с целью определения запросов потребителей услуги и выявления степени удовлетворенности предоставляемыми Учреждением услугами. В плане работы образовательного учреждения предусмотрены мероприятия, проводимые совместно с родителями и членами семей воспитанников:

Таблица №5

Выставки рисунков	«Азбука дорожного движения», «Азбука пожарной безопасности», «Армия России глазами детей»,
Выставки творчества	«Осенний вернисаж», «Зимние фантазии», «Космические просторы»
Консультации	«Родителям об адаптации в детском саду», «Когда любовь в дефиците», «Как преодолеть трудности поведения ребёнка», «Когда у родителей разные подходы к воспитанию», «Создание безопасного маршрута первоклассника», «Психологическая готовность к школе»
Праздники	«Золотая осень», «Всех милее мамочка моя!», спортивный праздник с участием родителей старших групп в рамках месячника по пожарной безопасности, «Новогодний переполох», «Семью семь» совместно с родителями подготовительных групп, «День 8 марта», «На поиски золотого ключика» совместно с родителями младших групп, «До свидания детский сад!».
Акции	«Соберём семена», «День добрых дел», «Снежный городок», «Огород (цветник) на окне», «Я детскому саду книгу подарю...», «Цветочная клумба».
Проектная деятельность	«Покормите птиц зимой!», «Любимое блюдо моего ребёнка».
Родительские собрания	

Творческие работы воспитанников Учреждения принимали активное участие в конкурсах разного уровня.

Мероприятия, проведенные с родителями, способствовали объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечили психолого-педагогическую поддержку семьи и

повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Данная тема отражена в организуемых воспитателями и узкими специалистами образовательных ситуациях детской практической, игровой, изобразительной деятельности, в музыке, в наблюдениях и общении воспитателя с детьми.

В организации образовательной деятельности учтен также принцип сезонности, доступные пониманию детей сезонные и государственные праздники.

При организации взаимодействия с семьями воспитанников Учреждение стремится к созданию условий для:

- расширения представлений родителей о сфере педагогической деятельности;

- обогащения опыта родителей практическими умениями и навыками воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

С октября 2024 года Учреждение вошло в список инновационных площадок Алтайского края.

Создана система взаимодействия с учреждениями культуры, образования и медицины города, которая прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует социально-личностному, познавательному, художественно-эстетическому, нравственно-патриотическому и физическому развитию воспитанников. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В группах раннего возраста и младших группах проведено анкетирование «Адаптация ребенка к условиям Учреждения» для выявления индивидуальных особенностей каждого вновь поступающего в дошкольное образовательное учреждение воспитанника, а также семейные интересы и возможности сотрудничества. Во всех группах, в соответствии с годовым планом работы, проводились родительские собрания, на которых рассматривались вопросы воспитания и развития детей. Проведены мероприятия по приоритетным направлениям работы Учреждения.

По результатам анкетирования родителей (законных представителей), удовлетворены качеством предоставляемых услуг в Учреждении полностью или частично – 97% родителей. Воспитательная работа строится с учётом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Для выявления потребностей семей в дополнительных образовательных услугах проведено анкетирование «Предоставление платных образовательных услуг», которое позволило определить стратегию развития Учреждения в этом направлении. В 2024 году на базе Учреждения

оказывались 3 платных образовательных услуги по социально-гуманитарной, и физкультурно-спортивной направленностям.

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Звуковичок»;
2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Оздоровительное плавание в детском саду»;
3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Футбол».

Формы организации образовательного процесса: групповые занятия, индивидуальные занятия.

Программа реализовывалась за счет физических лиц.

Обучение по программе осуществлялось на русском языке.

Количество воспитанников Учреждения, задействованных в дополнительном образовании:

I-II квартал 2024 г. – 65 % (102 чел.)

III-IV квартал 2024 г. – 45 % (95 чел.).

Охват воспитанников, задействованных в дополнительном образовании уменьшился к концу года на 7 %.

Образование по дополнительной образовательной программе «Оздоровительное плавание в детском саду» проводили во вторую половину дня в количестве 5-8 человек. Срок реализации дополнительной образовательной программы «Оздоровительное плавание в детском саду» составил 8 месяцев. Количество занятий: в неделю – 2. Возраст детей, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы «Оздоровительное плавание в детском саду» – 4-7 лет. Группы были сформированы по возрасту: 4-5 лет, 5-7 лет. Ограничения по уровню подготовки детей, их физическим способностям, половой принадлежности отсутствовали. Длительность занятия определяли в соответствии с возрастом детей: 4-5 лет – 20 минут; 5-7 лет – 30 минут.

Образование по дополнительной образовательной программе «Звуковичок» (для детей 5-7 лет) проводили во вторую половину дня индивидуально. Программа рассчитана на детей старшего дошкольного возраста 5-7 лет. Продолжительность курса занятий – от 3 до 9 месяцев. Выпуск детей проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи. Форма проведения занятий: индивидуальная. Число занятий в неделю: 2 раза. Продолжительность одного занятия для детей 5-6 лет 25 минут, для детей 6-7 лет 30 минут.

Образование по дополнительной образовательной программе «Футбол» (для детей 3-7 лет) проводили во вторую половину дня с группой детей. Программа рассчитана на детей 3-7 лет. Продолжительность курса занятий – 8 месяцев. Форма проведения занятий: группы – 10-12 детей в группе. Число занятий в неделю: 2 раза. Продолжительность одного занятия 30 минут. 4-5 лет – 20 минут; 5-6 лет – 25 минут, 6-7 лет – 30 минут.

В первом полугодии 2023 г. (на 31.05.2023 г.) заключено 132 договора с

Заказчиками (родителями (законными представителями) детей).

Во втором полугодии 2023 г. (на 31.12.2023 г.) заключено 94 договора с Заказчиками (родителями (законными представителями) детей)

В 2024 году уменьшилось количество вновь принятых воспитанников в Учреждении (количество групп в сравнении с 2023 годом меньше на одну) по причине демографического кризиса, и как показал социальный опрос родителей микрорайона, определенный процент опрошенных отдадут предпочтение домашнему воспитанию.

Вывод: Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с государственной политикой в сфере образования, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования, Образовательными программами дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №272», разработанными на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 2. Оценка системы управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Органы управления, действующие в Учреждении

Таблица 6

Наименование органа	Функции
Попечительский совет	Содействует: -Организации и совершенствованию образовательного процесса; -Совершенствованию материально-технической базы Учреждения. Имеет право вносить предложения,направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органыуправления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе: -О проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; -О совершенствовании деятельности Учреждения. Компетенция:заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.
Общее собрание трудового коллектива	-Обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в негоизменений; -Заключение Коллективного договора между

	администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении; - Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего; - Рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения; - Рассмотрение отчета о самообследовании.
Управляющий совет	- Принимает Положения Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения; - Согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения; - Согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций; - Рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств.
Педагогический совет	- Обсуждение и принятие локальных актов, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу; - Определение направления образовательной деятельности Учреждения; - Выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе; - Обсуждение и принятие Годового плана Учреждения; - Решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности; - Рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников; - Рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров; - Принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; - Анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования; - Подведение итогов деятельности за учебный год; - Контроль выполнения ранее принятых решений; - Заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения; - Обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования; - Рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.
Общее родительское собрание	- Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности; - Защита законных прав и интересов воспитанников; - Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

	- Организация и проведение мероприятий Учреждения.
Наблюдательный совет	-Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в устав Учреждения; -Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; -Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; -Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; -Рассмотрение предложения заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; -Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; -Рассмотрение по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; -Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; -Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок; -Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; -Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; -Рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Итоги управленческой деятельности в Учреждении за 2024 год:

В 2024 году заведующий Учреждения осуществлял руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Заключал гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждал штатное расписание Учреждения, годовую и бухгалтерскую отчетность и внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения. Обеспечивал открытие лицевых счетов в органах казначейства РФ по Алтайскому краю, обеспечивал своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах,

определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представил в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты. Утверждал локальные акты Учреждения, издавал приказы и распоряжения. Планировал и организовывал работу образовательной деятельности Учреждения в целом, осуществлял контроль за ходом и результатами образовательной деятельности. Организовал полноценное сбалансированное питание воспитанников, медицинское обслуживание. Обеспечивал выполнение санитарно-гигиенических требований в Учреждении всеми работниками. Принимал на работу и увольнял педагогических и иных работников Учреждения. Устанавливал заработную плату работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда, в том числе надбавки и доплаты должностным окладам, порядок и размер их премирования. Организовывал реализацию в Учреждении дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников.

Заведующим было проведено в соответствии с планом 12 совещаний при заведующем.

Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) в 2024 году содействовал внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи. Содействовал организации и совершенствованию образовательного процесса, материально-технической базы Учреждения. Было проведено 4 заседания Попечительского совета. В мае 2024 года Попечительский совет предоставил отчет о своей работе на Общемродительском собрании Учреждения. Ревизионная комиссия контролировала финансовую деятельность Попечительского совета. В течение 2024 года Попечительский совет определял направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением. В мае и декабре 2024 года заслушал отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее - Общее собрание трудового коллектива) в сентябре 2024 года заслушал ежегодный отчет о выполнении Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения. Рассмотрел вопросы, вынесенные на его обсуждение совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения, в том числе по вопросам награждения и поощрения работников Учреждения. В марте 2024 года рассмотрел отчет о результатах самообследования Учреждения за 2023 год. Было проведено 3 заседания Общего собрания трудового коллектива.

Управляющий совет Учреждения (далее - Управляющий совет) осуществлял решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Принимал Положение Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения. Согласовывал участия Учреждения в конкурсах образовательных

организаций. В сентябре и в декабре 2024 года рассмотрел отчеты о расходовании внебюджетных средств. Управляющий совет участвовал в оценке качества и результативности работников Учреждения. Вносил предложения и заслушивал отчет о мероприятиях по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) в 2024 году провел 5 заседаний. На заседаниях Педагогического совета обсуждали и принимали локальные акты, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг попечительству и уходу. Определил направления образовательной деятельности Учреждения на 2024/2025 учебный год. Обсуждал и принял Годового плана воспитательно-образовательной работы Учреждения на 2024/2025 учебный год. Рассматривал вопросы изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников. Рассматривал вопросы переподготовки, аттестации педагогических кадров. Принял решение об организации дополнительных образовательных услуг, утвердил Программы дополнительного образования Учреждения и график их реализации. Осуществил анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования. Подвели итоги деятельности Учреждения за 2023/2024 учебный год. Рассмотрел характеристики педагогических работников и принял решения о их поощрении.

Общее родительское собрание Учреждения (далее – Общееродительское собрание) в течение 2024 года провело 2 заседания. На заседаниях учитывало мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения. Согласовывало локальные акты Учреждения, затрагивающие интересы воспитанников. А также организацию и проведение мероприятий Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) в течение 2024 года провел 4 заседания. Рассмотрел проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Заслушал отчет по результатам закупки товаров, работ, услуг.

В Учреждении функционирует Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Для грамотного управления заведующим были использованы разнообразные формы работы с кадрами: индивидуальные (посещения групп с последующим анализом, взаимопосещения, консультации, личный показ методов и приемов работы и др.) и коллективные (педагогические советы, семинары, консультации, практикумы, мастер-классы, открытые просмотры образовательной деятельности). Они помогали обеспечить оптимальное решение поставленных перед Учреждением задач в возможно короткий срок, доводить начатое дело до конца, видеть перспективу и увлекать ею

коллектив. В Учреждении создана структура управления, где каждый субъект имеет свое предназначение, конкретные цели.

Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Учреждение взаимодействует с организациями города Барнаула:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №78»;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №60» имени Владимира Завьялова;
- МБУ ОД «Барнаульская детская музыкальная школа №2»;
- КГБУЗ «Детская городская поликлиника №1, г.Барнаула»;
- ФГБОУ ВО «АлтГПУ»;
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр»;
- КГБУ ДПО АИРО имени А.М.Топорова;
- КГБОУ ВО АлтГПУ;
- Медицинский центр «Пигмалион».

Оценка информационной открытости Учреждения

На официальном сайте Учреждения размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Сайт создан в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Учреждения и во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Доступ к Сайту осуществляется по доменному имени: [детскийсад272.рф].

Создание и функционирование сайта Учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование образовательной, научно-исследовательской и творческой активности педагогов и воспитанников Учреждения.

В разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещен отчет о результатах самообследования.

На официальном сайте Учреждения открыта рубрика «Страничка заведующего. Задать вопрос», что позволило установить связь с получателями образовательных услуг и общаться в реальном режиме времени.

В Учреждении работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация учреждения в системе «Сетевой город. Образование». Обмен информацией по вопросам деятельности Учреждения осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. Имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности Учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

ИК технологии внедрены в образовательный и управленческий процесс, этому способствовала ИКТ среда Учреждения (наличие цифровой камеры, проектора, персонального компьютера, с установленными на нем программным обеспечением, обеспечен доступ к Интернету) и компетентность педагогов в области ИКТ. С целью обеспечения методической и консультативной помощи родителям педагогический коллектив Учреждения организовал дистанционную работу. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы.

Использовались разные ресурсы:

- сайт Учреждения,
- чат в мессенджере Сферум, VK, Telegram,
- социальная сеть Одноклассники.

Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям определен «Положением о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности».

На заседаниях Попечительского совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Управляющего совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения, Общего родительского собрания Учреждения применялись следующие средства ИКТ: электронные таблицы, презентаций, видеоролики.

Общаясь в чате Telegram в реальном режиме времени по вопросам образования, с помощью специальной программы, педагоги передавали текст, вводимый с клавиатуры, а также звук, изображение друг другу, родителям.

Программа развития Учреждения (далее Программа развития) реализуется с января 2020 года. (Принята Управляющим советом Протокол №25 от 25.12.2019. и утверждена Приказом №01-14/108 от 16.12.2019г. и согласована с председателем комитета по образованию города Барнаула).

Участниками реализации Программы развития были определены: дети дошкольного возраста, руководящий, педагогический, обслуживающий

персонал Учреждения, родительская общественность (законные представители) Учреждения.

Цель Программы развития: создать в учреждении воспитательно-образовательные, развивающие и здоровьесберегающие условия, способствующие гармоничному развитию и образованию воспитанника основе образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – ОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательных стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), на основе внедрения современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Для достижения поставленной цели требовалась реализация следующих задач:

1. Модернизация системы образования Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;

2. Вовлечение каждого педагога в инновационную деятельность через непосредственное участие в разработке и реализации новой ОП ДО Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;

3. Совершенствование единой комплексной системы здоровьесберегающей деятельности Учреждения направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование основ культуры здоровья в условиях реализации новой ОП ДО Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;

4. Повышения качества взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. Содействовать повышению роли родителей (законных представителей) в образовании и оздоровлении их ребенка.

В 2024 года Учреждение продолжило реализацию второго этапа Программы.

Реализовывались проекты «Образование», «Кадры», «Здоровье», «Семья».

Выводы и рекомендации по разделу

Управление Учреждением осуществляется в режиме развития. По итогам 2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Структура и механизм управления Учреждением определяют его стабильное функционирование. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий год.

Перспектива:

Создание эффективной системы помощи родителям (законным представителям) воспитанников и их детям, в рамках Консультационного пункта и других форм работы

Провести внутренний аудит (технический и содержательный) на основании проведенной оценки и по его результатам доработать сайт с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Содержание образовательных программ Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в Учреждении являются:

- занятие – образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам: кружки, студии.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество занятий и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Рабочие программы воспитателей для воспитанников Учреждения разработаны в соответствии с образовательной программой Учреждения. В рабочих программах учтены индивидуальные особенности воспитанников (в соответствии с возрастной группой), возможности развивающей предметно - пространственной среды, способствующей созданию благоприятных условий социализации и индивидуализации. Кроме того, в рабочих программах, планах работы, отражены особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, взаимодействие с семьями воспитанников.

Календарно-тематические планы воспитателей составлены с учетом содержания рабочих программ, распределением деятельности в соответствии с циклограммой, с обязательным отражением индивидуальной работы.

Анализ работы педагогического коллектива образовательной организации по освоению детьми образовательных областей Образовательной программы показал, что регулярное, систематическое

проведение организованной образовательной деятельности, мероприятий совместной деятельности, использование разнообразных технологий, проектного метода и приемов, расширяющих и углубляющих знания дошкольников, повышают результаты освоения образовательных областей дошкольников всех возрастов, обеспечивают динамику развития. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в образовательной организации.

Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: сентябрь – первичная диагностика, декабрь – промежуточная диагностика, май – итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

Основная первичная диагностика: сентябрь-октябрь.

Цель первичной диагностики: выявить стартовые условия (исходный уровень развития), определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Промежуточная диагностика: январь.

Цель промежуточной диагностики: оценить правильность выбранной стратегии образования, выявить динамику развития, внести коррективы в образовательную деятельность.

Цель итоговой диагностики (апрель-май): оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы дальнейшего проектирования образовательной деятельности.

Достижения детей оцениваются путем бесед, наблюдений, при помощи создания педагогических ситуаций, организации игровой деятельности, анализа работ продуктивной деятельности и специальных диагностических материалов.

Данные о результатах мониторинга заносятся в таблицу развития ребенка. Мониторинг образовательного процесса, содержащий пять образовательных областей («Социально-коммуникативное», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие»), позволил осуществить комплексный подход к оценке уровня развития ребенка.

В диагностическом обследовании приняли участие все 10 групп. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнем развития. Использование оптимальных форм взаимодействия педагогов и воспитанников в совместной деятельности и в режимные моменты позволили достичь неплохих результатов усвоения программного содержания в познавательном развитии, достаточно

стабильный результат освоения программы получился в художественно-эстетическом развитии. Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном уровне освоения образовательной программы. Полученные результаты говорят о стабильности в усвоении программы Учреждения детьми по всем разделам.

Факторы, положительно повлиявшие на результаты педагогической диагностики: результаты получены за счет достаточно сформированных предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, во время остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого. Очевиден положительный результат проделанной работы: различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности. Тем не менее, выявлены следующие проблемы, требующие решения: проблемы с речью у детей.

В старшем дошкольном возрасте - это неспособность построить монолог: например, сюжетный или описательный рассказ на предложенную тему, пересказ текста своими словами; бедная диалогическая речь: неспособность грамотно и доступно сформулировать вопрос, построить полный ответ. В младшем дошкольном возрасте - односложная, состоящая лишь из простых предложений речь (так называемая «ситуативная» речь); недостаточный словарный запас. В раннем возрасте стали приходить в группы Учреждения в большей части дети не говорящие.

В образовательной организации проводятся мероприятия, направленные на раскрытие творческих способностей, поддержку воспитанников, имеющих повышенную мотивацию к познавательной – исследовательской, творческой деятельности. У детей на этапе завершения дошкольного образования сформированы предпосылки универсальных учебных действий: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные. Отмечается качественная подготовка детей к обучению в школе, что является результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса, его целостности и эффективности. Готовность дошкольников к обучению в школе характеризует достигнутый высокий и средний уровень психологического развития. Образовательная программа ими реализована в полном объеме.

Обеспечение адаптации воспитанникам

Большое внимание уделяется адаптации вновь пришедших в образовательную организацию детей. Воспитатели групп совместно с педагогом-психологом вели наблюдения за детьми, заполняли адаптационные листы здоровья на каждого ребенка, по результатам которых подводился итог адаптационного периода. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в группах, взаимодействия взрослых и детей адаптация прошла быстро и безболезненно.

Анализ данных показывает, что адаптация детей прошла успешно.

Этому способствовала хорошо спланированная работа коллектива, ее построение с учетом индивидуальных возможностей ребенка и направление на создание благоприятных условий для безболезненного привыкания к режиму группы и вхождения в коллектив сверстников. Дети хорошо контактируют друг с другом и со взрослыми, эмоциональны. Навыки самообслуживания у детей, в основном, развиты хорошо.

Вывод по разделу:

Проведение мониторинга качества образования позволило отразить объективный, всесторонний анализ результативности образовательного процесса, сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации образовательного процесса для эффективного решения задач. Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, проведенных в 2024 году, подтвердили эффективность осуществляемой образовательной деятельности коллективом педагогов Учреждения.

Перспективы:

1. Продолжение педагогической работы по повышению уровня сформированности предпосылок универсальных учебных действий воспитанников в ходе реализации ОП ДО.
2. Создание максимально благоприятных условий для развития способностей воспитанников.
3. Использование эффективных форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательный процесс в Учреждении реализуется в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, которое определяет последовательность и время проведения. Продолжительность занятий составляет:

- для детей раннего возраста от 2 до 3 лет - 10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет - 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста составляет:

- для детей от 2 до 3 лет - 20 мин.,
- для детей от 3 до 4 лет - 30 мин.,
- для детей от 4 до 5 лет - 40 мин.,
- для детей от 5 до 6 лет - 50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна,
- для детей от 6 до 7 лет - 90 мин.

Продолжительность перерывов между занятиями 10 минут.

Режим дня составлен с расчетом на 10,5-часовое пребывание ребенка в Учреждении. Длительность пребывания детей в Учреждении – с 07.30 до 18.00 часов.

Летний оздоровительный период июнь, июль, август. В теплое время года часть занятий проводилось на участке во время прогулки. В летний оздоровительный период проводились занятия: «Музыка», «Физическая культура».

Применяемые педагогами Учреждения формы и методы организации работы с детьми представлены в ОП ДО. В организации образовательного процесса в Учреждении использовался в системе весь комплекс педагогических методов, их отбор и сочетание осуществлялись на основе ведущих дидактических принципов. Большое внимание уделялось игровой деятельности. Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах сюжетно-ролевые игры, театрализованные игры, дидактические игры, подвижные игры.

С целью обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования) были разработаны и успешно реализованы совместные с МБОУ «СОШ №78» мероприятия, которые включали административную, методическую работу, физкультурно-оздоровительные мероприятия, работу с родителями.

Образовательный процесс строился по принципу комплексно-тематического планирования, учитывалась интеграция образовательных областей. Одной теме уделялась одна неделя. Недельная тема отражалась в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития, при этом решение образовательных задач предусматривается в ходе режимных моментов – в совместной деятельности взрослого и детей и в

самостоятельной деятельности дошкольников. Темы помогали организовать информацию оптимальным способом.

Педагоги Учреждения составляли комплексно-тематические планы работы.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО. Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

В 2024 году учреждение выпустило в школу 46 воспитанников. Все выпускники приняты в общеобразовательные школы города Барнаула. Большая часть выпускников выбрали для обучения МБОУ «СОШ №78».

Анализируя данные адаптации воспитанников к школе, по результатам опроса родителей выпускников, можно сделать вывод, что все воспитанники легко адаптировались к школьному режиму, легко вошли в контакт со сверстниками и учителями.

Преемственность детского сада и школы строится в основном на подготовке детей 5-7 лет к школьному обучению.

Всестороннему развитию выпускников способствует организованный педагогический процесс, профессиональная компетентность педагогов учреждения. Анализ успеваемости в начальной школе выпускников детского сада показал, что 85% воспитанников успешно учатся, чувствуют себя в школе уверенно, к обучению в школе относятся положительно.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданы условия для непрерывного образования детей. Воспитанники Учреждения 100% перешли на следующий уровень общего образования (начальное общее образование), поступили в 1 класс, предпосылки к учебной деятельности сформированы.

Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения

Учреждение на 88% укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагогический коллектив состоит из 16 человек, из них:

воспитатель - 13 человек;

музыкальный руководитель - 1 человек;

старший воспитатель - 1 человек;

инструктор по физической культуре - 1 человек.

Одним из важнейших условий эффективности образовательного процесса является профессиональный уровень педагогического коллектива.

Уровень образования педагогов

Таблица №7

Год	Высшее образование	Среднее профессиональное	Среднее	Одногодичные педагогические классы
2023	9 человек (56,25%)	6 человек (37,5%)	-	1 человек (6,25%)

Показатели аттестации педагогов

Таблица №8

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Квалификационной категории не имеют
8 человек (50%)	3 человека (18,75%)	3 человека (18,75%)	2 человека (12,5 %)

Педагогический стаж педагогов

Таблица №9

Стаж от 0 до 3 лет	Стаж от 3 до 5 лет	Стаж от 5 до 10 лет	Стаж от 10 до 15 лет	Стаж от 15 до 20 лет	Стаж от 20 до 25 лет	Свыше 25 лет
2	1	1	5	0	3	4

Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих работников МАДОУ «Детский сад №272»

Таблица №10

Количество педагогических работников	Количество руководящих работников	Количество педагогических работников МДОО, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	Количество руководящих работников МДОО, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку
16	2	16	2

С целью реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в Учреждении, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии издан приказ «О внедрении (применении) системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников МАДОУ «Детский сад №272». Закреплены наставнические пары.

Педагоги Учреждения распространяли свой опыт и повышали мастерство через участие в городских, краевых, всероссийских конкурсах профессионального мастерства. Конкурсной деятельностью было охвачено 100% педагогов Учреждения, что способствовало их профессиональному росту.

В Учреждении выстроена система работы по повышению квалификации, переподготовке и аттестации педагогических работников. Работа велась в соответствии «Перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения», утвержденным приказом от «09» января 2024 № 01-14/09.

В течение года педагоги работали над индивидуальными темами по самообразованию в соответствии с разработанным самостоятельно планом. Результатом данной деятельности можно считать: картотеки игр и упражнений, детские проекты, пополненная дидактическим материалом развивающая предметно-пространственная среда.

Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с нормативными документами.

Возрастной состав педагогов Учреждения

Таблица 11

до 25 лет	до 35 лет	до 45 лет	до 55 лет	свыше 55 лет
0	1	3	6	6

В Учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и стимулирования сотрудников, в основе, которой лежит организация мотивационной среды. Разработано Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с критериями оценивания качества труда воспитателя определяет Учреждение самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, и устанавливать локальными нормативными актами: коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Создавать условия для постоянного роста профессиональной компетенции стабильного коллектива, диссеминация передового педагогического опыта.

Раздел 7. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения

Учреждение на 79 % обеспечено учебно-методическим материалом. Идет комплектация учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

В методическом кабинете и каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплекты, создана библиотека специальной методической и детской литературы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ОП ДО. Имеются: периодические издания, материалы из опыта работы педагогов (авторские разработки), документация по методическому сопровождению образовательной деятельности в Учреждении, собственные издания и публикации педагогов инновационного опыта работы по воспитанию и образованию дошкольников. Созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется.

Библиотека Учреждения комплектуется в соответствии с ОП ДО и включает детскую, учебно-методическую литературу.

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – компьютеры, принтеры, проектор мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Имеется электронная почта madou272barn@mail.ru, локальная сеть, выход в интернет. Сайт Учреждения соответствует установленным требованиям, материалы сайта периодически обновляются.

Педагоги используют ИКТ при подготовке к ОД. Информация о деятельности Учреждения отражается на информационных стендах, на официальном сайте. Родители имеют возможность оставлять комментарии на сайте Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО.

Укомплектовать Учреждения учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Учреждения имеет два корпуса: площадь здания корпуса №1 составляет 1198,1 м², площадь здания корпуса №2 составляет 864,1 м². Оба здания находится на правах оперативного управления. Оба здания светлые, оснащенные центральным отоплением, водоснабжением и канализацией, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, которые выведены на пульт круглосуточной охраны, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Также установлены домофоны.

Территория Учреждения соответствует требованиям СанПиН: имеет зелёные насаждения, цветники. Физкультурные площадки содержат малые архитектурные формы для выполнения прохода и прыжков. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании, каждая групповая площадка имеет игровое оборудование, песочницы, веранды. Территория по всему периметру ограждена забором. Состояние хозяйственных площадок удовлетворительное: мусор из контейнера вывозился два раза в неделю. В Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по совершенствованию и модернизации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения, группы и участка, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, возможность

общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию ОП ДО; учитывает национально-культурные и климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность; возрастные особенности детей.

Развивающая предметно-пространственная среда построена на следующих принципах:

- насыщенность;
- трансформируемость;
- полифункциональность;
- вариативность;
- доступность;
- безопасность.

В Коридоре корпуса №1 действует музей боевой славы, музейными экспонатами стали различные предметы ВОВ. Организована памятная стена «Бессмертный полк».

В соответствии с годовым планом работы Учреждения был проведен конкурс «Лучший центр физического воспитания», который способствовал созданию условий для разнообразной двигательной деятельности детей в группах, популяризации здорового образа жизни, все участники конкурса при оформлении центров проявили творчество, центры оформлены эстетично, наполняемость соответствует возрасту детей и их интересам.

Летом 2024 году в обоих корпусах проведен текущий ремонт 9 групп, лестничных маршей, побелили стены и потолок на пищеблоке и овощехранилище, покрасили оборудование на прогулочных площадках.

Выводы и рекомендации по разделу

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Формировать инфраструктуру Учреждения в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования», разработанными с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации ОП ДО, охарактеризованных в ФГОС ДО.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: «Положение о внутриучрежденческом контроле», «Положение о проведении самообследования».

В оценке качества образования Учреждения принимают участие администрация и педагогический состав. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой внутренний мониторинг качества образования, в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты, качество работы с родителями, качество развивающей предметно-пространственной среды, качество методической работы.

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении осуществляется в рамках следующих форм:

- оценка внутренней системы качества;
- самообследование деятельности Учреждения за отчетный период;
- независимая оценка качества образования осуществляется независимой организацией.

Под внутриучрежденческим контролем (далее - контроль) понимается деятельность администрации Учреждения, направленная на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Целью контроля является повышение качества и эффективности деятельности Учреждения. Предметом контроля является организация образовательного процесса, результаты деятельности работников Учреждения.

Контроль в 2024 году осуществлялся по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, организация воспитательно-образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдения техники безопасности, противопожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации. Использовались разные виды контроля: тематический, оперативный, систематический, персональный. Тематические проверки позволили выявить качество и эффективность организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми дошкольного возраста и определить перспективы развития в данном направлении; оценить РППС на соответствие с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО (тема «Формирование развивающей предметно-пространственной среды с учетом требований к

Федеральной образовательной программе дошкольного образования и ФГОС ДО», ноябрь 2024).

В мае 2024 года Учреждение участвовало в очном мониторинге организации питания воспитанников ОУ, который проходил в форме Общественного контроля. В состав комиссии входили представители комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку Железнодорожного района, специалисты комитета по образованию города Барнаула, заведующие ДОУ города Барнаула, родители. Проверяющие высоко оценили систему организации питания в Учреждении, отметили активную работу бракеражной комиссии, которая оценивала вкусовые качества и суммарный выход готовых блюд.

Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица. Результаты контроля оформляются в виде справок к заседаниям коллегиальных органов, отчетов, карт контроля. Итоги контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета, Общего собрания трудового коллектива, на совещаниях при заведующем.

Оценка качества образования Учреждения отражается в результатах самообследования, протоколах коллегиальных органов, на совещаниях при заведующем. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается два раза в год (на начало учебного года и на начало календарного года).

Система оценки индивидуального развития детей (далее – Диагностика) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценки образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования. Основными пользователями результатами Диагностики являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников, педагогический совет Учреждения. Цель: оценка эффективности педагогических действий.

Диагностика производится педагогическим работником Учреждения в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Большое внимание в Учреждении уделялось здоровью воспитанников, однако показатели заболеваемости воспитанников не снижаются.

В течение года воспитанники Учреждения участвовали и побеждали в конкурсах международного, Всероссийского, регионального и муниципального уровнях.

Выводы и рекомендации по разделу

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

В 2025 году планируется продолжить работу по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Значени е	Значени е
1.	Образовательная деятельность	2023	2024
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	201	182
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	201	182
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	39	35
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	162	147
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100%	100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	201	182
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 (0,49%)	2 (1,09%)
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1(0,49%)	2 (1,09%)
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11,9	10,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16	17
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	9 (56,3%)	9 (53%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 (56,3%)	9 (53%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 (37,5%)	5 (29,4%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 (37,5%)	5 (29,4%)
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 (68,7%)	12 (70,5%)

1.8.1	Высшая	8 (50%)	8 (47 %)
1.8.2	Первая	3 (18,75%)	4 (23,5%)
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	3 (18,75%)	4 (23,5%)
1.9.2	Свыше 30 лет	13 (81,75%)	13 (76,4%)
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 (6,25%)	1 (5,88%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 (56,25%)	8 (47%)
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 (100%)	18 (100%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 (100%)	18 (100%)
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1/12	1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет	Да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,15 кв.м.	2,15 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	177,7 кв.м.	177,7 кв.м.

2.3	Наличие физкультурного зала	Да	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	Да

Анализируя показатели деятельности МАДОУ «Детский сад №272» в 2024 году в сравнении с 2023 годом можно сделать следующие выводы:
Образовательная деятельность:

Сократилась общая численность воспитанников (на 19 чел.), осваивающих ОП ДО, составила 182 воспитанника, что свидетельствует о выполнении муниципального задания на 95%. Доля воспитанников в режиме полного дня (10,5 часов) составляет 100%, воспитанников в режиме кратковременного пребывания (4 часа) – нет.

На 4 сократилась численность воспитанников в возрасте до 3 лет, численность воспитанников от 3 до 8 лет уменьшилась на 15.

Доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников составляет 12 человек

Повышение квалификации осталось стабильным показателем: 100% педагогов Учреждения своевременно проходят повышение квалификации.

Инфраструктура: соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Общие выводы

Деятельность Учреждения регулируется локальными актами. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего Учреждения. Правовое обеспечение Учреждения соответствует действующему законодательству, Уставу Учреждения.

Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

Координация деятельности специалистов Учреждения обеспечена в полном объеме.

В течение года обеспечивалось тесное сотрудничество с родителями, что позволило повысить качественные показатели деятельности коллектива, сделать процесс взаимодействия с семьями, более открытым и доступным в получении информации.

Организация работы по предоставлению льгот в Учреждении осуществлялась в соответствии с действующим законодательством.

Отмечается стабильность кадрового состава, коллектив дружный, сплоченный. Педагоги соблюдают «Клятву педагогических работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула».

Результативность сотрудничества с социальными партнерами высокая. Планы сотрудничества реализуются своевременно.

Отмечена информационная открытость Учреждения, информация актуальная, обновляется своевременно. Заведены страницы Учреждения в Telegram, VK, Одноклассниках.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Программа развития реализуется в полном объеме, поэтапно с соблюдением периодов реализации Программы развития.

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на основании ОП ДО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Платные образовательные услуги способствуют формированию и развитию творческих способностей детей, удовлетворению их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, укреплению здоровья, организации их свободного времени.

Воспитательно-образовательный процесс организован на достаточно высоком уровне, удовлетворяет потребности и запросы родителей имеется резерв к улучшению.

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО. Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством.

Созданы условия для непрерывного образования детей, воспитанники Учреждения, 100% переходят на следующий уровень общего образования (начальное общее образование), поступают в 1 класс, предпосылки к учебной деятельности сформированы.

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В Учреждении учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО.

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять

потребность и запросы родителей. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

Перспектива на 2025 г:

- Продолжить взаимодействие с социальными контактами в рамках патристического воспитания дошкольников.
- Создать эффективную систему помощи родителям (законным представителям) воспитанников и их детям в рамках функционирования Консультационного пункта и других форм работы.
- Провести внутренний аудит сайта (технический и содержательный) на основании проведённой оценки и по его результатам доработать сайт с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.
- Продолжить реализацию плана мероприятий, направленных на создание условий по доступности услуг для инвалидов.
- Подготовить план мероприятий, направленных на формирование мотивационной готовности детей к школе.
- Внести в годовой план работы на 2025-2026 учебный год ряд мероприятий с работниками Учреждения по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка.
- Продолжить дооснащение образовательного процесса интерактивным оборудованием для эффективной реализации образовательных программ.
- Продолжать совершенствование предметно-развивающего пространства на прогулочных участках.