

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 01-14/68 от 09.04.2024

Заведующий МАДОУ

«Детский сад №272»

С.П. Гришкова



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад №272»

за 2023 год

Барнаул 2024

Председатель Комиссии – заведующий С.П. Гришкова

Заместитель председателя Комиссии – старший воспитатель Кейб Е.Г.

Члены комиссии:

Заместитель заведующего по АХР – Снытникова О.А.;

Председатель ПК – Несытых О.В.;

Педагог-психолог Федорова О.В.

Отчет о самообследовании рассмотрен на общем собрании трудового коллектива «08» апреля 2024 г. протокол №1

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1. Общие сведения об организации	4
1.2. Руководящие работники Учреждения	6
1.3. Сведения об основных нормативных документах	6
Раздел 2. Структура и система управления Учреждения	7
2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления:	7
2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения	15
2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения.....	16
2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.....	17
2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	18
2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом	20
2.7. Оценка информационной открытости Учреждения	20
2.8. Система результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления	22
Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса.....	24
3.1. Программа развития Учреждения.....	24
3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении	25
3.3. Воспитательная работа	29
3.4. Дополнительное образование	32
3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений.....	34
Раздел 4. Организация образовательного процесса.....	35
Раздел 5. Оценка востребованности выпускников	37
Раздел 6. Кадровое обеспечение.....	37
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	39
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	40
Раздел 9. Материально-техническая база	41
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	42
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации подлежащей самообследованию	46

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272» был основан в 1964 году и носил название: ясли-сад №220 ст.Барнаул, рассчитанный на 6 групп.

В 1989 году был проведен капитальный ремонт с заменой отопления и реконструкцией помещений. Групп стало 4.

В 1990 году ясли-сад №220 ст.Барнаул переименовали в частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №184 открытого акционерного общества «Российские железные дороги».

В 2012 был проведен второй капитальный ремонт, пристроен бассейн и 4 спальни.

В декабре 2018 года Учреждение переименовали в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272» (далее – Учреждение), в дальнейшем, зарегистрировано постановлением администрации г.Барнаула от 29.12.2018 №2174.

В июне 2021 года была завершена процедура реорганизации путем присоединения МБДОУ «Детский сад №81» к МАДОУ «Детский сад №272».

Юридический адрес: 656052, Алтайский край, г.Барнаул, проезд Футбольный, 11а;

Фактический адрес:

656052, Алтайский край, г.Барнаул, проезд Футбольный, 11а (корпус 1);

656016, Алтайский край, г.Барнаул, проспект Коммунаров, 124в (корпус 2).

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №272».

Сокращённое наименование: МАДОУ «Детский сад №272».

Учредитель: комитет по образованию г.Барнаула

Электронный адрес (e-mail): madou272barn@mail.ru

Адрес сайта: детскийсад272.рф

Характеристика объекта: Детский сад расположен в двух корпусах. Здания обоих корпусов отдельно стоящие, типовые, двухэтажные. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории Учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники.

Статус Учреждения:

организационно-правовая форма – Учреждение;

тип – автономное;

тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация;

основной вид деятельности Учреждения – реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Учреждение функционирует в режиме 10,5 – часового пребывания с 7.30 до 18.00 с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Возможно - 4 часовое пребывание воспитанников.

В 2023 году в Учреждении функционировало 9 групп.

Миссия Учреждения: становление и развитие личности в ее индивидуальности, уникальности, неповторимости.

Цель: Переход образовательной организации на ФООП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы Учреждения в соответствии с ФООП ДО. Создать условия для совершенствования условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

Данная цель достигается через решение следующих задач:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключая умственные и физические перегрузки в

содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

1.2. Руководящие работники Учреждения

Таблица 1

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование По диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
				В должности	Педагог.	Админ.	Педагог.
Заведующий	Гришкова Светлана Павловна	1. Осуществление руководства всеми направлениями деятельности Учреждения в полном соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации. 2. Обеспечение системной, качественной и безопасной воспитательно-образовательной деятельности Учреждения в соответствии с законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.	Высшее, АлтГПУ, 2015 год, Управление дошкольным и дополнительным образованием, магистратура	12 лет	29 лет	Соответствие занимаемой должности	-

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав Учреждения: утвержден приказом комитета по образованию города Барнаула № 851-осн от 07.06.2021г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «01» июля 2021г., № 208.

Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272» (далее – ОП ДО), утверждена приказом заведующего от 25.08.2023 №01-14/100, принята на заседании Педагогического Совета от 25.08.2023 протокол №4.

Деятельность Учреждения регулируется локальными документами (Положениями, правилами) в соответствии с Уставом Учреждения:

- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение о проведении самообследования;
- Положение о консультационном центре;
- Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей);
- Положение о Психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об оплате труда работников;
- Кодекс этики и служебного поведения работников;
- Положение о персональных данных;
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям;
- Политика информационной безопасности;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение об официальном сайте;
- Положение об оказании платных образовательных услуг.

Локальные акты Учреждения разработаны в соответствии с действующими законодательными актами. Процедура принятия и утверждения локальных актов Учреждения включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов самоуправления.

Выводы и рекомендации по разделу

Деятельность Учреждения регулируется локальными актами. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего. Правовое обеспечение Учреждения соответствует действующему законодательству, Уставу Учреждения.

Раздел 2. Структура и система управления Учреждения

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления:

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Схема 1



Функции органов управления Учреждением

Таблица 2

Наименование органа	Функции
Попечительский совет	Содействует: - Организации и совершенствованию образовательного процесса; - Совершенствованию материально-технической базы Учреждения. Имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

	<ul style="list-style-type: none"> - О проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - О совершенствовании деятельности Учреждения. <p>Компетенция: заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.</p>
Общее собрание трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений; - Заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении; - Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего; - Рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения; - Рассмотрение отчета о самообследовании.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - Принимает Положения Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения; - Согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения; - Согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций; - Рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и принятие локальных актов, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу; - Определение направления образовательной деятельности Учреждения; - Выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе; - Обсуждение и принятие Годового плана Учреждения; - Решение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности; - Рассмотрение вопросов изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников; - Рассмотрение вопросов переподготовки, аттестации педагогических кадров; - Принятие решения об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; - Анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования; - Подведение итогов деятельности за учебный год; - Контроль выполнения ранее принятых решений; - Заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов Учреждения; - Обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования; - Рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении,

	награждении педагогических работников.
Общее родительское собрание	<ul style="list-style-type: none"> - Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности; - Защита законных прав и интересов воспитанников; - Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников; - Организация и проведение мероприятий Учреждения.
Наблюдательный совет	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в устав Учреждения; - Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии о закрытии его представительств; - Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации; - Рассмотрение предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; - Рассмотрение предложения заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; - Рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - Рассмотрение по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения; - Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; - Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок; - Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; - Рассмотрение предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; - Рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Итоги управленческой деятельности в Учреждении за 2023 год:

В 2023 году заведующий Учреждения осуществлял руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Заключал гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждал штатное расписание

Учреждения, годовую и бухгалтерскую отчетность и внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения. Обеспечивал открытие лицевых счетов в органах казначейства РФ по Алтайскому краю, обеспечивал своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представил в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты. Утверждал локальные акты Учреждения, издавал приказы и распоряжения. Планировал и организовывал работу образовательной деятельности Учреждения в целом, осуществлял контроль за ходом и результатами образовательной деятельности. Организовал полноценное сбалансированное питание воспитанников, медицинское обслуживание. Обеспечивал выполнение санитарно-гигиенических требований в Учреждении всеми работниками. Принимал на работу и увольнял педагогических и иных работников Учреждения. Устанавливал заработную плату работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования. Организовывал реализацию в Учреждении дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанников.

Заведующим было проведено в соответствии с планом 12 совещаний при заведующем.

Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) в 2023 году содействовал внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи. Содействовал организации и совершенствованию образовательного процесса, материально-технической базы Учреждения. Было проведено 4 заседания Попечительского совета. В мае 2023 года Попечительский совет предоставил отчет о своей работе на Общем родительском собрании Учреждения. Ревизионная комиссия контролировала финансовую деятельность Попечительского совета. В течение 2023 года Попечительский совет определял направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением. В мае и декабре 2023 года заслушал отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее - Общее собрание трудового коллектива) в сентябре 2023 года заслушал ежегодный отчет о выполнении Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения. Рассмотрел вопросы, вынесенные на его обсуждение по совместной инициативе администрации и

профсоюзного комитета Учреждения, в том числе по вопросам награждения и поощрения работников Учреждения. В марте 2023 года рассмотрел отчет о результатах самообследования Учреждения за 2022 год. Было проведено 3 заседания Общего собрания трудового коллектива.

Управляющий совет Учреждения (далее – Управляющий совет) осуществлял решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения. Принимал Положение Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения. Согласовывал участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций. В сентябре и в декабре 2023 года рассмотрел отчеты о расходовании внебюджетных средств. Управляющий совет участвовал в оценке качества и результативности работников Учреждения. Вносил предложения и заслушивал отчет о мероприятиях по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) в 2023 году провел 6 заседаний. На заседаниях Педагогического совета обсуждали и принимали локальные акты, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу. Определил направления образовательной деятельности Учреждения на 2023/2024 учебный год. Обсуждал и принял Годового плана воспитательно-образовательной работы Учреждения на 2023/2024 учебный год. Рассматривал вопросы изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников. Рассматривал вопросы переподготовки, аттестации педагогических кадров. Принял решение об организации дополнительных образовательных услуг, утвердил Программы дополнительного образования Учреждения и график их реализации. Осуществил анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования. Подвел итоги деятельности Учреждения за 2022/2023 учебный год. Рассмотрел характеристики педагогических работников и принял решения о их поощрении.

Общее родительское собрание Учреждения (далее – Общеродительское собрание) в течение 2023 года провело 2 заседания. На заседаниях учитывало мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения. Согласовывало локальные акты Учреждения, затрагивающие интересы воспитанников. А также организацию и проведение мероприятий Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) в течение 2023 года провел 4 заседания. Рассмотрел проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Заслушал отчет по результатам закупки товаров, работ, услуг.

В Учреждении функционирует Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Для грамотного управления заведующим были использованы разнообразные формы работы с кадрами: индивидуальные (посещения групп с последующим анализом, взаимопосещения, консультации, личный показ методов и приемов работы и др.) и коллективные (педагогические советы, семинары, консультации, практикумы, мастер-классы, открытые просмотры образовательной деятельности). Они помогали обеспечить оптимальное решение поставленных перед Учреждением задач в возможно короткий срок, доводить начатое дело до конца, видеть перспективу и увлекать ею коллектив. В Учреждении создана структура управления, где каждый субъект имеет свое предназначение, конкретные цели.

Воспитательно-образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей (законных представителей). При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, при этом решаются поставленные цели и задачи, избегая перегрузки детей, на необходимом и достаточном материале, максимально приближаясь к разумному «минимуму». Образовательный процесс в Учреждении реализуется в режиме пятидневной рабочей недели. Образовательный процесс строится по принципу комплексно-тематического планирования, учитывает интеграции образовательных областей. Одной теме уделяется одна неделя. Недельная тема отражается в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития, при этом решение образовательных задач предусматривается в ходе режимных моментов – в совместной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности дошкольников. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. Выделение основной темы определенного периода не означает, что абсолютно вся деятельность детей посвящена этой теме. Тема занятия может отличаться от темы недели. Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их

индивидуальными возможностями. Решение программных образовательных задач осуществлялось на занятиях и входе режимных моментов – как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников. Планирование – это внутренний инструмент, который помогает педагогу строить свою работу с детьми. Планирование образовательной деятельности с детьми является составной и обязательной частью педагогической деятельности воспитателя, одним из основных процессов управления реализацией ОП ДО. Педагоги Учреждения составляют комплексно-тематический план работы.

Внутриучрежденческий контроль в 2023 году осуществлялся по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, организация воспитательно-образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдения техники безопасности, противопожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации. Использовались разные виды контроля: тематический, оперативный, систематический, персональный. Тематические проверки позволили выявить качество и эффективность организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми дошкольного возраста и определить перспективы развития в данном направлении; оценить РППС на соответствие с требованиями ФООП ДО и ФГОС ДО (тема «Формирование развивающей предметно-пространственной среды с учетом требований к Федеральной образовательной программе дошкольного образования и ФГОС ДО», ноябрь 2023).

В Учреждении с 01.09.2023 года реализуется ОП ДО, которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) и 16 федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847). Целью ОП ДО является: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся,

прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Выводы и рекомендации по разделу

Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей. Есть воспитанник из социально незащищенной семьи. В основе взаимодействия Учреждения и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги Учреждения. Сотрудничество с семьей осуществлялось в соответствии с Годовым планом работы Учреждения. Своевременно оформлялись информационные стенды, которые содержали сведения о безопасности (в природе, на дорогах, безопасность собственной жизнедеятельности), пропаганду ЗОЖ, профилактику заболеваний. Информационные письма знакомили родителей с ожидаемыми или уже прошедшими событиями в группе, Учреждения: акциями, конкурсами, выставками, экскурсиями. План работы с семьями воспитанников реализован в полном объеме. Прослеживалось единство в работе всех участников образовательного процесса. Педагоги Учреждения (старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель) планировали и успешно реализовали совместные мероприятия (праздники, развлечения, досуги, экскурсии, тематические дни).

Выводы и рекомендации по разделу

Координация деятельности специалистов Учреждения обеспечена в полном объеме.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и Учреждения

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения регулируются локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Локальные нормативные акты и иные нормативные документы размещены на официальном сайте Учреждения в разделе «Документы», на информационных стендах Учреждения доступны родителям для ознакомления.

Большую роль в повышении педагогической культуры родителей отводили наглядной информации. Материалы для родителей представлялись на стендах. Наглядная педагогическая пропаганда была представлена в виде листовок, буклетов, ширм, памяток.

Взаимодействие с родителями воспитанников осуществлялось в соответствии с годовым планом работы Учреждения, носило системный характер.

Работа с родителями проводилась: ежедневно:

ситуативные разговоры, беседы на волнующие темы;

еженедельно: консультации по запросам или по выявленной проблеме;

ежемесячно: выставки рисунков семейного творчества;

мероприятия, проводимые с другой периодичностью: анкетирование, буклеты, памятки, информационные письма со сведениями об ожидаемых или уже прошедших событиях в группе, Учреждении: акциях, конкурсах, выставках, встречах, экскурсиях, информационных кампаниях, групповые, общие родительские собрания.

В работе использовались разные ресурсы: сайт Учреждения, чат в мессенджере Сферум, VK, Telegram.

Педагоги обеспечивают обратную связь с родителями: отвечают на вопросы, консультируют, обеспечивают психолого-педагогическую поддержку семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Представители родителей (законных представителей) были избраны в Управляющий совет, участвовали в оценке качества и результативности работников Учреждения, решали другие, предусмотренные Положением об Управляющем совете, вопросы. Организационной формой работы Управляющего совета являлись заседания, которые проводились по ранее утвержденному плану.

100% родителей (законных представителей) Учреждения представляли Общее родительское собрание, согласовывали и принимали локальные

нормативные акты, затрагивающие их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

Проводились групповые собрания.

Протоколы общих, групповых родительских собраний, Управляющего совета оформлялись в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

Уровень удовлетворенности условиями и качеством предоставления образовательных услуг в Учреждении составляет – 99,4%. Все родители отметили высокий профессиональный уровень воспитателей групп, хорошее отношение к детям, организацию воспитания детей в Учреждении.

На базе Учреждения функционирует консультационный центр. Форма работы консультационного центра: индивидуальные и групповые консультации, мастер-классы. Специалисты консультационного центра: инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог.

Выводы и рекомендации по разделу

В течение года обеспечивалось тесное сотрудничество с родителями, что позволило повысить качественные показатели деятельности коллектива, сделать процесс взаимодействия с семьями, более открытым и доступным в получении информации.

Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников строится на основе сотрудничества и направлено на обеспечение психолого-педагогической поддержки и повышения педагогической компетентности родителей по вопросам развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, а также на создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности Учреждения.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот.

В Учреждении имеется нормативная база по предоставлению льгот:

- Постановление администрации Алтайского края от 16.12.2016 № 425 «Об утверждении критериев нуждаемости при предоставлении компенсации части родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Алтайского края».

- Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 01.12.2023 № 67-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных

организациях, находящихся на территории Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

- Приказ комитета по образованию города Барнаула от 25.12.2023 №1979- осн. «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула».

В 2023 году получали компенсацию:

Многодетные семьи – 41

Семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума – 16

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 2

Дети-инвалиды – 1

На основании Указа губернатора Алтайского края от 28.10.2022 №162 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на воинскую службу» в Учреждении освобождены от оплаты за присмотр и уход за детьми, один из родителей (законных представителей) которых является военнослужащим. Выплаты производятся с соблюдением законодательных норм.

В 2023 году дополнительной мерой социальной поддержки воспользовались:

Дети мобилизованных граждан: 5

Вывод и рекомендации по разделу

Организация работы по предоставлению льгот в Учреждении осуществлялась в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

В Учреждении доверительная комфортная атмосфера. Каждый сотрудник работал на перспективу и влиял на развитие Учреждения, поощрялись творчество, самостоятельность, инициатива.

Заведующий применяла в практику технологию «Управляй – обучая», что позволило повысить профессиональный рост педагогов Учреждения.

Педагогические работники в своей деятельности соблюдали «Кодекс этики и служебного поведения работников МАДОУ «Детский сад №272», стремились быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовали формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы. При выполнении трудовых обязанностей педагогические работники: проявляли толерантность ко все участникам образовательного процесса, были вежливы, доброжелательны,

предупредительны, сдержаны, справедливы, пунктуальны, доступны и открыты для общения.

В соответствии с «Порядком принесения клятвы педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула», утвержденным приказом комитета по образованию города Барнаула от 29.07.2021 №1195-осн., все педагоги Учреждения принесли «Клятву педагогических работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула». На заседании педагогического совета торжественно клялись осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, направлять знания и умения на пользу обучающихся и общества, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, быть честными, гуманными и справедливыми, уважать своих коллег и наставников, поддерживать и приумножать традиции, сложившиеся в сфере образования Российской Федерации и Алтайского края.

Педагоги создали условия для доброжелательных отношений между воспитанниками, выстраивали отношения с детьми на основе личностного ориентированного подхода, применяли педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания, учитывали особенности психофизического развития детей и состояние их здоровья, что способствовало развитию у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формированию гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формированию у детей дошкольного возраста культуры здорового и безопасного образа жизни. Дети легко шли на контакт с воспитателями, спрашивали совета, безбоязненно задавали вопросы.

С целью организации работы по оказанию помощи начинающим (молодым) педагогам в их профессиональном становлении в Учреждении действует система наставничества.

Выводы и рекомендации по разделу

Отмечается стабильность кадрового состава, коллектив дружный, сплоченный. Педагоги соблюдают «Клятву педагогических работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула».

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

Учреждение взаимодействует с организациями города Барнаула:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №78»;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя образовательная школа №60» имени Владимира Завьялова;
- МБУ ОД «Барнаульская детская музыкальная школа №2»;
- КГБУЗ «Детская городская поликлиника №1, г.Барнаула»;
- ФГБОУ ВО «АлтГПУ»;
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр» «Валеологический центр»;
- КГБУ ДПО АИРО имени А.М.Топорова;
- КГБОУ ВО АлтГПУ;
- Медицинский центр «Пигмалион».

Вывод и рекомендации по разделу

Результативность сотрудничества с социальными партнерами высокая. Планы сотрудничества реализуются своевременно. Расширить взаимодействие с социальными контактами в рамках патриотического воспитания дошкольников.

2.7. Оценка информационной открытости Учреждения

На официальном сайте Учреждения размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Сайт создан в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Учреждения и во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Доступ к Сайту осуществляется по доменному имени: [детскийсад272.рф].

Создание и функционирование сайта Учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование образовательной, научно-исследовательской и творческой активности педагогов и воспитанников Учреждения.

В разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещен отчет о результатах самообследования.

На официальном сайте Учреждения открыта рубрика «Страничка заведующего. Задать вопрос», что позволило установить связь с получателями образовательных услуг и общаться в реальном режиме времени.

В Учреждении работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация учреждения в системе «Сетевой город. Образование». Обмен информацией по вопросам деятельности Учреждения осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. Имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности Учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

ИКТ технологии внедрены в образовательный и управленческий процесс, этому способствовала ИКТ среда Учреждения (наличие цифровой камеры, проектора, персонального компьютера, с установленными на нем программным обеспечением, обеспечен доступ к Интернету) и компетентность педагогов в области ИКТ. С целью обеспечения методической и консультативной помощи родителям педагогический коллектив Учреждения организовал дистанционную работу. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы.

Использовались разные ресурсы:

- сайт Учреждения,
- чат в мессенджере Сферум, VK, Telegram,
- социальная сеть Одноклассники.

Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям определен «Положением о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности».

На заседаниях Попечительского совета Учреждения, Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Управляющего совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения, Общего родительского собрания Учреждения применялись следующие средства ИКТ: электронные таблицы, презентаций, видеоролики.

Общаясь в чате Telegram в реальном режиме времени по вопросам образования, с помощью специальной программы, педагоги передавали текст, вводимый с клавиатуры, а также звук, изображение друг другу, родителям.

Выводы и рекомендации по разделу

Отмечена информационная открытость Учреждения, информация актуальная, обновляется своевременно. Заведены страницы Учреждения в Telegram, ВК, Одноклассниках.

2.8. Система результативности и эффективности действующей в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя. Заведующий подчинен в своей деятельности Учредителю. Указания заведующего обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения. Заведующий распределяет обязанности между работниками Учреждения.

Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств реализации содержания учебно-воспитательного и коррекционного процессов и их соответствии требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Планирует организацию всей методической работы.

Зам.зав. по АХР осуществляет хозяйственную деятельность в Учреждении.

Основные вопросы по управлению Учреждением решаются на совещаниях при заведующем, которые проводятся ежемесячно.

Действующая система управления Учреждением позволила включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

В течение 2023 года деятельность администрации Учреждения была направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и Учреждения, требований

локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Цель контроля - повышение качества и эффективности деятельности Учреждения. Предмет контроля - организация образовательного процесса, результаты деятельности работников Учреждения. Мероприятия по контролю осуществляли члены администрации Учреждения в рамках своих полномочий и комиссия, утвержденная приказом заведующего. Период, продолжительность и формы контроля отражались в годовом плане-графике.

Технологии управления, применяемые в Учреждении: здоровьесберегающие технологии, технологии проектной деятельности, направленные на развитие и обогащение социально-личностного опыта через вовлечение участников образовательного процесса в сферу межличностного взаимодействия, технология портфолио - способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога, коллекция грамот и дипломов, которая демонстрирует достижения педагога.

С целью информационного и научно-методического сопровождения процесса управления Учреждением активно использовались ИКТ, этому способствовала ИКТ среда Учреждения (наличие цифровой камеры, проектора, персонального компьютера, с установленными на нем программным обеспечением, обеспечен доступ к Интернету) и компетентность педагогов в области ИКТ.

Программа развития Учреждения, ОП ДО, годовой план работы Учреждения, комплексно-тематические планы педагогов, приказы заведующего Учреждением были реализованы в полном объеме. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнялись своевременно.

Повысился социальный статус Учреждения.

Заведующий Учреждением – инициативный руководитель, обладающий умением анализировать, прогнозировать, способный к творческому поиску.

Грамотное распределение функциональных обязанностей управленческой команды, их квалификация, лидерские качества руководителя, позволили добиться хороших результатов в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Наблюдается стабильное развитие Учреждения (по результатам проверок Учреждения органами, осуществляющими государственный контроль в сфере образования; по результатами анкетирования родителей по оценке удовлетворенности образовательными

услугами в сфере дошкольного образования «Анкета для родителей, чьи дети посещают МАДОУ «Детский сад №272»; результаты диагностики (апрель 2023 г., октябрь 2023 г.) отражают стабильную положительную динамику усвоения ОП ДО.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2023 года система управления Учреждением оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития Учреждения

Программа развития Учреждения (далее Программа развития) реализуется с января 2020 года. (Принята Управляющим советом Протокол №25 от 25.12.2019. и утверждена Приказом №01-14/108 от 16.12.2019г. и согласована с председателем комитета по образованию города Барнаула).

Участниками реализации Программы развития были определены: дети дошкольного возраста, руководящий, педагогический, обслуживающий персонал Учреждения, родительская общественность (законные представители) Учреждения.

Цель Программы развития: создать в учреждении воспитательно-образовательные, развивающие и здоровьесберегающие условия, способствующие гармоничному развитию и образованию воспитанника основе образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – ОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательных стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), на основе внедрения современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Для достижения поставленной цели требовалась реализация следующих задач:

1. Модернизация системы образования Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;
2. Вовлечение каждого педагога в инновационную деятельность через непосредственное участие в разработке и реализации новой ОП ДО Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;
3. Совершенствование единой комплексной системы здоровьесберегающей деятельности Учреждения направленной на

сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, формирование основ культуры здоровья в условиях реализации новой ОП ДО Учреждения в соответствии с ФГОС ДО;

4. Повышения качества взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. Содействовать повышению роли родителей (законных представителей) в образовании и оздоровлении их ребенка.

В 2023 года Учреждение продолжило реализацию второго этапа Программы.

Реализовывались проекты «Образование», «Кадры», «Здоровье», «Семья».

Вывод и рекомендации по разделу

Программа развития реализуется в полном объеме, поэтапно с соблюдением периодов реализации Программы развития.

Продолжать качественно реализовывать целевые проекты Программы развития.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Образовательная деятельность ведется на основании ОП ДО (утверждена приказом от 25.08.2023 №01-14/100, принята на Педагогическом совете протокол от 25.08.2023 №4), которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).

Целью ОП ДО является: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный

труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Общие сведения об образовательных программах

Таблица 3

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272»	5 лет	9	201

ОП ДО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Пояснительная записка, описывающая обязательную часть Программы, приведена в ФОП ДО.

Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе, ее объем в соответствии с ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана самостоятельно участниками образовательных отношений:

-Авторская программа нравственно патриотического воспитания детей дошкольного возраста «Алтайский край – часть великой России» (далее – Авторская программа).

Цель Авторской программы: развитие духовно-нравственной культуры у детей дошкольного возраста, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края через приобщение их к истории родного края, достопримечательностям, важным событиям, знакомство с прошлым и настоящим.

Авторская программа реализуется педагогами Учреждения.

Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- на специфику социокультурных, региональных условий реализации Программы;

- на сложившиеся традиции Учреждения;

- на выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и Учреждения в целом.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40%.

Реализация Программы предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учётом принципов Учреждения, зафиксированных во ФГОС ДО.

Программа является основой для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования. Согласно п 14.2 ФОП ДО цель Программы достигается через решение следующих задач:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;

- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;

- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;

- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в т.ч. их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Согласно п 14.3 ФОП ДО Программа построена на следующих принципах Учреждения, установленных ФГОС ДО:

Обязательная часть:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);

- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

- сотрудничество Учреждения с семьей;

- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:
Авторская программа. Принципы и подходы:

- *принцип историзма* – реализуется путём сохранения хронологического порядка описываемых явлений и сводится к двум историческим понятиям: прошлое (давным-давно) и настоящее (в наши дни).

- *принцип гуманизации* – предполагает умение педагога встать на позицию ребёнка, учесть его точку зрения, не игнорировать его чувства и

эмоции, видеть в ребёнке полноправного партнёра, а также ориентироваться на высшие общечеловеческие понятия - любовь к родному городу, родному краю.

- *принцип дифференциации* – заключается в создании оптимальных условий для самореализации каждого ребёнка в процессе освоения знаний о родном крае с учётом возраста, накопленного им опыта, особенностей эмоциональной и познавательной сферы и др.

- *принцип регионализации* (учет специфики региона).

Основные подходы к формированию Программы:

- *деятельностный подход*, предполагающий развитие ребенка в деятельности, включающей такие компоненты как самоцелеполагание, самопланирование, самоорганизация, самооценка, самоанализ;

- *интегративный подход*, ориентирующий на интеграцию процессов обучения, воспитания и развития в целостный образовательный процесс в интересах развития ребенка;

- *индивидуальный подход*, предписывающий гибкое использование педагогами различных средств, форм и методов по отношению к каждому ребенку;

- *личностно-ориентированный подход*, который предусматривает организацию образовательного процесса на основе признания уникальности личности ребенка и создания условий для ее развития на основе изучения задатков, способностей, интересов, склонностей;

- *средовый подход*, ориентирующий на использование возможностей внутренней и внешней среды образовательной организации в воспитании и развитии личности ребенка.

Результаты выполнения ОП ДО по образовательным областям подробно представлены в проблемно-ориентированном анализе, который является частью годового плана, служит основой для формулирования годовых задач на следующий учебный год.

Выводы и рекомендации по разделу

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на основании ОП ДО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

3.3. Воспитательная работа

Таблица №4

Количество воспитанников всего	201
Из них девочек	94
Из них мальчиков	107

В Учреждении реализуется ОП ДО, которая разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО. ОП ДО содержит Рабочую программу

воспитания. Рабочая программа воспитания основана на воплощении национального воспитательного идеала, который понимается как высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке.

Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основу воспитания составляют традиционные ценности российского общества. Традиционные ценности - это нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан России, передаваемые от поколения к поколению, лежащие в основе общероссийской гражданской идентичности и единого культурного пространства страны, укрепляющие гражданское единство, нашедшие свое уникальное, самобытное проявление в духовном, историческом и культурном развитии многонационального народа России.

Рабочая программа воспитания предусматривает приобщение детей к традиционным ценностям российского общества - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Целевые ориентиры воспитания следует рассматривать как возрастные характеристики возможных достижений ребёнка, которые коррелируют с портретом выпускника Учреждения и с традиционными ценностями российского общества.

Общая цель воспитания в Учреждении - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;

- формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Общие задачи воспитания в Учреждении:

- содействовать развитию личности, основанному на принятых в обществе представлениях о добре и зле, должном и недопустимом;
- способствовать становлению нравственности, основанной на духовных отечественных традициях, внутренней установке личности поступать согласно своей совести;
- создавать условия для развития и реализации личностного потенциала ребёнка, его готовности к творческому самовыражению и саморазвитию, самовоспитанию;
- осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

С целью воспитания у детей доброжелательного и внимательного отношения к людям, педагоги Учреждения помогали конструктивно разрешать конфликты, возникающие между воспитанниками, относились к детям доброжелательно и внимательно, устанавливали понятные для детей правила взаимодействия, создавали ситуации обсуждения правил, прояснения детьми их смысла, еженедельно проводили «Уроки вежливости».

Взаимодействие взрослого с детьми происходит в различных видах деятельности: «Минутки здоровья», «Уроки вежливости», «Уроки безопасности», развивающее общение при проведении режимных моментов, приобщение к доступной трудовой деятельности, развивающее общение на прогулке, чтение художественной литературы «минутки чтения», познавательно-исследовательская деятельность, конструктивно-модельная деятельность.

В Учреждении для эмоционального благополучия ребенка, создания условий для его всестороннего развития в целях обогащения социального опыта и гармоничного включения в коллектив сверстников, успешной реализации ОП ДО организовано взаимодействие специалистов (старшего воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога-психолога, воспитателей), в том числе в рамках ППк.

Каждый ребенок чувствовал себя в Учреждении комфортно, безопасно; знал, что его здесь любят, что о нем позаботятся.

Выводы и рекомендации по разделу

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

3.4. Дополнительное образование

В соответствии с приказами заведующего Учреждением от 24.08.2022 №01-14/80, от 25.08.2023 №01-14/101 «Об оказании платных образовательных услуг» организована работа по оказанию платных образовательных услуг на базе Учреждения в 2023 г.

Виды платных образовательных услуг определялись на основании изучения спроса родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья детей, в соответствии с Уставом и целями деятельности Учреждения.

Успешно реализовывалась Дополнительная общеобразовательная программа муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №272» (далее – Программа).

Цель Программы: создание необходимых условий для развития индивидуальных способностей, базовых компетенций ребенка, творческой сферы в интересной и значимой для него деятельности на основе гибкости и разнообразия форм предоставления услуг. Обеспечение вариативности образовательных траекторий в реализации направлений дополнительного образования.

Задачи Программы:

- обеспечить благоприятные условия для удовлетворения потребности детей в творческой активности в различных видах деятельности;
- создать условия для эмоционального благополучия ребенка в процессе совместной деятельности и общения: ребёнок-ребенок, ребёнок-педагог, ребёнок-родители;
- развивать творческие способности у детей дошкольного возраста;
- удовлетворять потребности воспитанников в занятиях по интересам.

Направленность Программы: художественная, социально-гуманитарная, физкультурно-спортивная.

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Звуковичок»;
2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Оздоровительное плавание в детском саду»;
3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая

программа «Непоседы».

Формы организации образовательного процесса: групповые занятия, индивидуальные занятия.

Программа реализовывалась за счет физических лиц.

Обучение по программе осуществлялось на русском языке.

Количество воспитанников Учреждения, задействованных в дополнительном образовании:

I-II квартал 2023 г. – 65 % (132 чел.)

III-IV квартал 2023 г. – 45 % (91 чел.).

Охват воспитанников, задействованных в дополнительном образовании уменьшился к концу года на 20 %.

Образование по дополнительной образовательной программе «Оздоровительное плавание в детском саду» проводили во вторую половину дня в количестве 5-8 человек. Срок реализации дополнительной образовательной программы «Оздоровительное плавание в детском саду» составил 8 месяцев. Количество занятий: в неделю – 2. Возраст детей, участвующих в реализации дополнительной образовательной программы «Оздоровительное плавание в детском саду» – 4-7 лет. Группы были сформированы по возрасту: 4-5 лет, 5-7 лет. Ограничения по уровню подготовки детей, их физическим способностям, половой принадлежности отсутствовали. Длительность занятия определяли в соответствии с возрастом детей: 4-5 лет – 20 минут; 5-7 лет – 30 минут.

Образование по дополнительной образовательной программе «Звуковичок» (для детей 5-7 лет) проводили во вторую половину дня индивидуально. Программа рассчитана на детей старшего дошкольного возраста 5-7 лет. Продолжительность курса занятий – от 3 до 9 месяцев. Выпуск детей проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи. Форма проведения занятий: индивидуальная. Число занятий в неделю: 2 раза. Продолжительность одного занятия для детей 5-6 лет 25 минут, для детей 6-7 лет 30 минут.

Образование по дополнительной образовательной программе «Непоседы» (для детей 3-7 лет) проводили во вторую половину дня с группой детей. Программа рассчитана на детей 3-7 лет. Продолжительность курса занятий – 8 месяцев. Форма проведения занятий: группы – 10-12 детей в группе. Число занятий в неделю: 2 раза. Продолжительность одного занятия 30 минут. 4-5 лет – 20 минут; 5-6 лет – 25 минут, 6-7 лет – 30 минут.

Кадровое обеспечение реализации Программы

Таблица 4

№	Ф.И.О.	Наименование услуги	Образование (уровень, наименование учреждения, год, специальность, квалификация)
1.	Цветкова Элина Георгиевна	«Оздоровительное плавание в детском саду»	Высшее, Государственный педагогический институт, 1993, педагогика и психология (дошкольная), Преподаватель дошкольной педагогики и психологии
2.	Булаева Тамара Михайловна	«Непоседы»	Высшее, Алтайский государственный институт культуры, 1980, Культурно-просветительская работа, руководитель самодеятельного хореографического кружка
3.	Шейна Анна Сергеевна	«Звуковичок»	Высшее, Барнаульский государственный педагогический университет, 2001 г., педагог-психолог для работы с детьми дошкольного возраста с отклонениями в развитии. АКИПКРО, 2003 «Олигофренопедагогика и логопедия»

В первом полугодии 2023 г. (на 31.05.2023 г.) заключено 132 договора с Заказчиками (родителями (законными представителями) детей).

Во втором полугодии 2023 г. (на 31.12.2023 г.) заключено 94 договора с Заказчиками (родителями (законными представителями) детей)

Выводы и рекомендации по разделу

Платные образовательные услуги способствуют формированию и развитию творческих способностей детей, удовлетворению их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, укреплению здоровья, организации их свободного времени.

Продолжать формировать в Учреждении доступную и эффективную систему дополнительного образования детей через расширение сферы дополнительного образования, обеспечить численный рост воспитанников.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Изучение удовлетворенности образовательными услугами, запросов, пожеланий потребителей образовательных услуг осуществлялось посредством анкетирования «Оценка качества дошкольного образования» (май, декабрь 2023). В анкетировании приняло участие 175 родителей (87%

от общего числа). Анкетирование проводилось в целях оценки качества предоставляемых образовательных услуг Учреждением, а также для совершенствования взаимодействия детского сада и семьи и носило анонимный характер.

Каждый из опрошенных родителей получает информацию о целях и задачах дошкольного учреждения по вопросам развития и воспитания ребенка, обсуждает с воспитателем вопросы по развитию, воспитанию детей дошкольного возраста.

По данным анкетирования, удовлетворенность родителей образовательной деятельностью учреждения, составляет 99,4%. 100% опрошенных родителей (законных представителей) довольны тем, что ребенок посещает именно это Учреждение.

Анализ удовлетворенности образовательными услугами проводится ежегодно, данный вопрос рассматривается на итоговом заседании Педагогического совета.

Выводы и рекомендации по разделу

Воспитательно-образовательный процесс организован на достаточно высоком уровне, удовлетворяет потребности, и запросы родителей имеется резерв к улучшению.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательный процесс в Учреждении реализуется в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, которое определяет последовательность и время проведения. Продолжительность занятий составляет:

- для детей раннего возраста от 2 до 3 лет - 10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет - 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста составляет:

- для детей от 2 до 3 лет - 20 мин.,
- для детей от 3 до 4 лет - 30 мин.,
- для детей от 4 до 5 лет - 40 мин.,
- для детей от 5 до 6 лет - 50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна,
- для детей от 6 до 7 лет - 90 мин.

Продолжительность перерывов между занятиями 10 минут.

Режим дня составлен с расчетом на 10,5-часовое пребывание ребенка в Учреждении. Длительность пребывания детей в Учреждении – с 07.30 до 18.00 часов.

Летний оздоровительный период июнь, июль, август. В теплое время года часть занятий проводилось на участке во время прогулки. В летний оздоровительный период проводились занятия: «Музыка», «Физическая культура».

Применяемые педагогами Учреждения формы и методы организации работы с детьми представлены в ОП ДО. В организации образовательного процесса в Учреждении использовался в системе весь комплекс педагогических методов, их отбор и сочетание осуществлялись на основе ведущих дидактических принципов. Большое внимание уделялось игровой деятельности. Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах сюжетно-ролевые игры, театрализованные игры, дидактические игры, подвижные игры.

С целью обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования) были разработаны и успешно реализованы совместные с МБОУ «СОШ №78» мероприятия, которые включали административную, методическую работу, физкультурно-оздоровительные мероприятия, работу с родителями.

Образовательный процесс строился по принципу комплексно-тематического планирования, учитывалась интеграция образовательных областей. Одной теме уделялась одна неделя. Недельная тема отражалась в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития, при этом решение образовательных задач предусматривается в ходе режимных моментов – в совместной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности дошкольников. Темы помогали организовать информацию оптимальным способом.

Педагоги Учреждения составляли комплексно-тематические планы работы.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО. Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

В 2023 году учреждение выпустило в школу 43 воспитанника. Все выпускники приняты в общеобразовательные школы города Барнаула. Большая часть выпускников выбрали для обучения МБОУ «СОШ №78».

Анализируя данные адаптации воспитанников к школе, по результатам опроса родителей выпускников, можно сделать вывод, что все воспитанники легко адаптировались к школьному режиму, легко вошли в контакт со сверстниками и учителями.

Преимуществом детского сада и школы строится в основном на подготовке детей 5-7 лет к школьному обучению.

Всестороннему развитию выпускников способствует организованный педагогический процесс, профессиональная компетентность педагогов учреждения. Анализ успеваемости в начальной школе выпускников детского сада показал, что 85% воспитанников успешно учатся, чувствуют себя в школе уверенно, к обучению в школе относятся положительно.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданы условия для непрерывного образования детей. Воспитанники Учреждения 100% перешли на следующий уровень общего образования (начальное общее образование), поступили в 1 класс, предпосылки к учебной деятельности сформированы.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Учреждение на 88% укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагогический коллектив состоит из 16 человек, из них:

воспитатель - 13 человек;

музыкальный руководитель - 1 человек;

старший воспитатель - 1 человек;

инструктор по физической культуре - 1 человек.

Одним из важнейших условий эффективности образовательного процесса является профессиональный уровень педагогического коллектива.

Уровень образования педагогов

Таблица №5

Год	Высшее образование	Среднее профессиональное	Среднее	Одногодичные педагогические классы
2023	9 человек (56,25%)	6 человек (37,5%)	-	1 человек (6,25%)

Показатели аттестации педагогов

Таблица №6

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Квалификационной категории не имеют
8 человек (50%)	3 человека (18,75%)	3 человека (18,75%)	2 человека (12,5%)

Педагогический стаж педагогов

Таблица №7

Стаж от 0 до 3 лет	Стаж от 3 до 5 лет	Стаж от 5 до 10 лет	Стаж от 10 до 15 лет	Стаж от 15 до 20 лет	Стаж от 20 до 25 лет	Свыше 25 лет
2	1	1	5	0	3	4

Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих работников МАДОУ «Детский сад №272»

Таблица №7

Количество педагогических работников	Количество руководящих работников	Количество педагогических работников МДОУ, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	Количество руководящих работников МДОУ, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку
16	2	16	2

С целью реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в Учреждении, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/начинающих специалистов в педагогической профессии издан приказ «О внедрении (применении) системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников МАДОУ «Детский сад №272». Закреплены наставнические пары.

Педагоги Учреждения распространяли свой опыт и повышали мастерство через участие в городских, краевых, всероссийских конкурсах профессионального мастерства. Конкурсной деятельностью было охвачено

100% педагогов Учреждения, что способствовало их профессиональному росту.

В Учреждении выстроена система работы по повышению квалификации, переподготовке и аттестации педагогических работников. Работа велась в соответствии «Перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения», утвержденным приказом от «09» января 2023 № 01-14/09.

В течение года педагоги работали над индивидуальными темами по самообразованию в соответствии с разработанным самостоятельно планом. Результатом данной деятельности можно считать: картотеки игр и упражнений, детские проекты, пополненная дидактическим материалом развивающая предметно-пространственная среда.

Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с нормативными документами.

Возрастной состав педагогов Учреждения

Таблица 8

до 25 лет	до 35 лет	до 45 лет	до 55 лет	свыше 55 лет
0	1	3	6	6

В Учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и стимулирования сотрудников, в основе, которой лежит организация мотивационной среды. Разработано Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с критериями оценивания качества труда воспитателя определяет Учреждение самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, и устанавливать локальными нормативными актами: коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Создавать условия для постоянного роста профессиональной компетенции стабильного коллектива, диссеминация передового педагогического опыта.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Учреждение на 79 % обеспечено учебно-методическим материалом. Идет комплектация учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

В методическом кабинете и каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплекты, создана библиотека специальной методической и детской литературы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ОП ДО. Имеются: периодические издания, материалы из опыта работы педагогов (авторские разработки), документация по методическому сопровождению образовательной деятельности в Учреждении, собственные издания и публикации педагогов инновационного опыта работы по воспитанию и образованию дошкольников. Созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО.

Укомплектовать Учреждения учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека Учреждения комплектуется в соответствии с ОП ДО и включает детскую, учебно-методическую литературу.

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – компьютеры, принтеры, проектор мультимедиа;

- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Имеется электронная почта madou272barn@mail.ru, локальная сеть, выход в интернет. Сайт Учреждения соответствует установленным требованиям, материалы сайта периодически обновляются.

Педагоги используют ИКТ при подготовке к ОД. Информация о деятельности Учреждения отражается на информационных стендах, на

официальном сайте. Родители имеют возможность оставлять комментарии на сайте Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Раздел 9. Материально-техническая база

Учреждения имеет два корпуса: площадь здания корпуса №1 составляет 1198,1 м², площадь здания корпуса №2 составляет 864,1 м². Оба здания находятся на правах оперативного управления. Оба здания светлые, оснащенные центральным отоплением, водоснабжением и канализацией, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, которые выведены на пульт круглосуточной охраны, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Также установлены домофоны.

Территория Учреждения соответствует требованиям СанПиН: имеет зелёные насаждения, цветники. Физкультурные площадки содержат малые архитектурные формы для выполнения прохода и прыжков. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании, каждая групповая площадка имеет игровое оборудование, песочницы, веранды. Территория по всему периметру ограждена забором. Состояние хозяйственных площадок удовлетворительное: мусор из контейнера вывозился два раза в неделю. В Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по совершенствованию и модернизации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения, группы и участка, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию ОП ДО; учитывает национально-культурные и климатические

условия, в которых осуществляется образовательная деятельность; возрастные особенности детей.

Развивающая предметно-пространственная среда построена на следующих принципах:

- насыщенность;
- трансформируемость;
- полифункциональность;
- вариативность;
- доступность;
- безопасность.

В Коридоре корпуса №1 действует музей боевой славы, музейными экспонатами слали различные предметы ВОВ. Организована памятная стена «Бессмертный полк».

В соответствии с годовым планом работы Учреждения был проведен конкурс «Лучший центр физического воспитания», который способствовал созданию условий для разнообразной двигательной деятельности детей в группах, популяризации здорового образа жизни, все участники конкурса при оформлении центров проявили творчество, центры оформлены эстетично, наполняемость соответствует возрасту детей и их интересам.

Летом 2023 году в обоих корпусах проведен текущий ремонт 9 групп, лестничных маршей, побелили стены и потолок на пищеблоке и овощехранилище, покрасили оборудование на прогулочных площадках.

Выводы и рекомендации по разделу

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Формировать инфраструктуру Учреждения в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования», разработанными с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации ОП ДО, охарактеризованных в ФГОС ДО.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: «Положение о внутриучрежденческом контроле», «Положение о проведении самообследования».

В оценке качества образования Учреждения принимают участие администрация и педагогический состав. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой внутренний мониторинг качества образования, в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты, качество работы с родителями, качество развивающей предметно-пространственной среды, качество методической работы.

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении осуществляется в рамках следующих форм:

- оценка внутренней системы качества;
- самообследование деятельности Учреждения за отчетный период;
- независимая оценка качества образования осуществляется независимой организацией.

Под внутриучрежденческим контролем (далее - контроль) понимается деятельность администрации Учреждения, направленная на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Целью контроля является повышение качества и эффективности деятельности Учреждения. Предметом контроля является организация образовательного процесса, результаты деятельности работников Учреждения.

Контроль в 2023 году осуществлялся по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, организация воспитательно-образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдения техники безопасности, противопожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации. Использовались разные виды контроля: тематический, оперативный, систематический, персональный. Тематические проверки позволили выявить качество и эффективность организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми дошкольного возраста и определить перспективы развития в данном направлении; оценить РППС на соответствие с требованиями ФГОС ДО и ФГОС ДО (тема «Формирование развивающей предметно-пространственной среды с учетом требований к Федеральной образовательной программе дошкольного образования и ФГОС ДО», ноябрь 2023).

В мае 2023 года Учреждение участвовало в очном мониторинге организации питания воспитанников ОУ, который проходил в форме

Общественного контроля. В состав комиссии входили представители комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку Железнодорожного района, специалисты комитета по образованию города Барнаула, заведующие ДОУ города Барнаула, родители. Проверяющие высоко оценили систему организации питания в Учреждении, отметили активную работу бракеражной комиссии, которая оценивала вкусовые качества и суммарный выход готовых блюд.

Методами получения первичных данных являются: анализ документов, наблюдение, анкетирование, изучение результатов продуктивной деятельности и т.д. Установлена периодичность проведения внутренней оценки качества образования, определены показатели и методы получения информации, назначены ответственные лица. Результаты контроля оформляются в виде справок к заседаниям коллегиальных органов, отчетов, карт контроля. Итоги контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета, Общего собрания трудового коллектива, на совещаниях при заведующем.

Оценка качества образования Учреждения отражается в результатах самообследования, протоколах коллегиальных органов, на совещаниях при заведующем. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается два раза в год (на начало учебного года и на начало календарного года).

Система оценки индивидуального развития детей (далее – Диагностика) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценки образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования. Основными пользователями результатами Диагностики являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников, педагогический совет Учреждения. Цель: оценка эффективности педагогических действий. Диагностика производится педагогическим работником Учреждения в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Большое внимание в Учреждении уделялось здоровью воспитанников, однако показатели заболеваемости воспитанников не снижаются.

В течение года воспитанники Учреждения участвовали и побеждали в конкурсах международного, Всероссийского, регионального и муниципального уровнях.

Выводы и рекомендации по разделу

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

В 2024 году планируется продолжить работу по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Значение	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	227	201
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	227	201
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	51 22,4%	39 19,4
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	176 77,6%	162 80,6
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100%	100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	227 100%	201 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3 3,9%	1 0,49%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	1
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	3 3,9%	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,89	11,9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18	16
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 55,6%	9 56,3%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	9 50%	9 56,3%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 33,3%	6 37,5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 27,8%	6 37,5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 83,3%	15 93,7%

1.8.1	Высшая	13 72,2%	8 50%
1.8.2	Первая	2 11,1%	3 18,75%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	2 11,1%	3 18,75%
1.9.2	Свыше 30 лет	16 88,9%	13 81,75%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0	1 6,25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 22,2%	9 56,25%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 100%	18 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 100%	18 100%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1/12	1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	Да	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да	Нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,15 кв.м.	2,15 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	177,7 кв.м.	177,7 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	Да	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	Да

Анализируя показатели деятельности МАДОУ «Детский сад №272» в 2023 году в сравнении с 2022 годом можно сделать следующие выводы:
Образовательная деятельность:

Сократилась общая численность воспитанников (на 26 чел.), осваивающих ОП ДО составила 201 воспитанников, что свидетельствует о выполнении муниципального задания на 91.36%. Доля воспитанников в режиме полного дня (10,5 часов) составляет 100%, воспитанников в режиме кратковременного пребывания (4 часа) – нет.

На 2 сократилась численность воспитанников в возрасте до 3 лет, численность воспитанников от 3 до 8 лет уменьшилась на 14.

Доля воспитанников учреждения, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников составляет 13 человек

. Повышение квалификации осталось стабильным показателем: 100% педагогов Учреждения своевременно проходят повышение квалификации.

Инфраструктура: соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Общие выводы

Деятельность Учреждения регулируется локальными актами. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего Учреждения. Правовое обеспечение Учреждения соответствует действующему законодательству, Уставу Учреждения.

Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

Координация деятельности специалистов Учреждения обеспечена в полном объеме.

В течение года обеспечивалось тесное сотрудничество с родителями, что позволило повысить качественные показатели деятельности коллектива, сделать процесс взаимодействия с семьями, более открытым и доступным в получении информации.

Организация работы по предоставлению льгот в Учреждении осуществлялась в соответствии с действующим законодательством.

Отмечается стабильность кадрового состава, коллектив дружный, сплоченный. Педагоги соблюдают «Клятву педагогических работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула».

Результативность сотрудничества с социальными партнерами высокая. Планы сотрудничества реализуются своевременно.

Отмечена информационная открытость Учреждения, информация актуальная, обновляется своевременно. Заведены страницы Учреждения в Telegram, ВК, Одноклассниках.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2023 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Программа развития реализуется в полном объеме, поэтапно с соблюдением периодов реализации Программы развития.

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на основании ОП ДО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Платные образовательные услуги способствуют формированию и развитию творческих способностей детей, удовлетворению их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, укреплению здоровья, организации их свободного времени.

Воспитательно-образовательный процесс организован на достаточно высоком уровне, удовлетворяет потребности и запросы родителей имеется резерв к улучшению.

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО. Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством.

Созданы условия для непрерывного образования детей, воспитанники Учреждения, 100% переходят на следующий уровень общего образования (начальное общее образование), поступают в 1 класс, предпосылки к учебной деятельности сформированы.

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В Учреждении учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО.

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.